

Согласовано:
Председателем
Профсоюза ГБУ «КЦСОН
Сормовского района г. Н.Новгорода»»
_____ Н.В.Богачева
«___» _____ 2023 г.

Утверждено
Приказом и.о. директора
ГБУ «КЦСОН Сормовского района
г. Нижнего Новгорода»
От _____ № _____
_____ / И.В. Грачева

Положение
о выплатах стимулирующего характера работникам государственного
бюджетного учреждения «Комплексный центр социального
обслуживания населения Сормовского района города Нижнего
Новгорода» (далее - Положение)

1. Настоящее Положение разработано во исполнение Положения об оплате труда работников организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Нижегородской области, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 15 октября 2008 года N 467, в целях обеспечения единого подхода по установлению выплат стимулирующего характера работникам Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Сормовского района г. Нижнего Новгорода» (далее - Учреждение).

2. Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения направлены на обеспечение заинтересованности работников в конечных результатах своего труда, в качественном и своевременном выполнении своих должностных обязанностей и устанавливаются на основании решения, принятого на заседании Балансовой комиссии по подведению итогов работы сотрудников Учреждения.

3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в абсолютных размерах или процентном отношении к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, работникам Учреждения и осуществляются за счет средств областного бюджета, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения.

4. В соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных бюджетных, автономных и казенных учреждениях Нижегородской области, утвержденным приказом департамента социальной защиты населения, труда и занятости Нижегородской области от 18 июня 2008 года N 230 (в редакции от 01.08.2014) "Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных бюджетных, автономных и казенных учреждениях Нижегородской области и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в государственных бюджетных, автономных и казенных учреждениях Нижегородской области", работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты:

- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет (далее-выплата за стаж

непрерывной работы);

- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

5. Выплата за стаж непрерывной работы устанавливается при наличии у работника Учреждения стажа непрерывной работы в организациях социального обслуживания и медицинских организациях, исчисленного в соответствии с Приложением 2 к Положению об оплате труда работников организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Нижегородской области, утвержденному постановлением Правительства Нижегородской области от 15 октября 2008 года N 467, в размере:

- 20 процентов должностного оклада - при стаже непрерывной работы от 3-х до 5-ти лет;
- 30 процентов должностного оклада - при стаже непрерывной работы более 5-ти лет.

5.1. Выплата за стаж непрерывной работы устанавливается работникам Учреждения приказом директора, и осуществляется ежемесячно за счет средств, предусмотренных на указанные цели фондом оплаты труда Учреждения.

5.2. Работникам Учреждения, замещающим по совместительству штатные должности медицинского персонала, указанные выплаты начисляются и по совмещаемым должностям в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

6. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премиальных выплат по итогам работы устанавливаются работникам по каждой должности, в том числе совместителям на основе формализованных показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников Учреждения (работы, измеряемыми качественными и количественными показателями оценки деятельности работников Учреждения), указанных в Приложениях «Показатели эффективности работы и критерии оценки деятельности» к настоящему Положению.

7. Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ, за интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам Учреждения Балансовой комиссией ежемесячно (по итогам работы за отчетный месяц) и осуществляются ежемесячно.

8. Работникам Учреждения устанавливаются премиальные выплаты в связи с юбилейными и праздничными датами, профессиональными праздниками, при условии выполнения показателей и критериев эффективности работы.

8.1. Юбилейными датами для работников Учреждения считаются 50 лет, 60 лет;

8.2. Максимальный размер премиальной выплаты в связи с юбилейной датой - 100 процентов должностного оклада;

8.3. Премиальная выплата в связи с юбилейной датой не выплачивается работникам Учреждения, проработавшим в Учреждении менее двух месяцев;

8.4. Премиальная выплата в связи с юбилейной датой работникам Учреждения устанавливается приказом директора Учреждения на основании решения, принятого на заседании Балансовой комиссии, и осуществляется за счет экономии фонда оплаты труда Учреждения, а также из средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

8.5. Праздничными датами являются даты, определенные Трудовым кодексом Российской Федерации;

8.6. Профессиональным праздником в системе социальной защиты населения считается День социального работника;

8.7. В случае невыполнения Учреждением показателей эффективности работы премиальные выплаты в связи с праздничными датами и профессиональными праздниками не устанавливаются;

8.8. Размер премиальных выплат в связи с праздничными датами и профессиональными праздниками определяется исходя из суммы экономии фонда оплаты труда Учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности;

8.9. Премиальная выплата в связи с праздничными датами и профессиональным праздником не выплачивается работникам Учреждения, проработавшим в Учреждении менее двух месяцев.

9. На основании предложений Балансовой комиссии по итогам работы за месяц устанавливаются выплаты за интенсивность и высокие показатели работы и выплачиваются в полном объеме от установленных приказом директора размеров, при наличии экономии фонда оплаты труда Учреждения, включая средства от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

10. Выплаты стимулирующего характера (за исключением выплат за стаж непрерывной работы) устанавливаются при наличии экономии фонда оплаты труда.

11. На основании предложений Балансовой комиссии выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения не устанавливаются, либо устанавливаются не в полном объеме (частично) в следующих случаях, имевших место в отчетном месяце:

- нарушения трудовой, исполнительской дисциплины;
- наличия действующего дисциплинарного взыскания;
- невыполнение работниками Учреждения из числа основного персонала государственного задания и в полном объеме должностной инструкции в разделе

должностные обязанности, направленные на привлечение и сохранность контингента, обращающихся за социальными услугами граждан.

11.1. Решение, с какого вида выплат и в каком объеме осуществляется снижение ее размера (за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премиальной выплаты по итогам работы за квартал) принимает Балансовая комиссия.

12. Выплаты стимулирующего характера Директору Учреждения устанавливаются министерством социальной политики Нижегородской области в зависимости от исполнения Учреждением целевых показателей эффективности работы.

13. Стимулирующая часть фонда оплаты труда формируется в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных Учреждением на указанные цели.

13.1. Директор Учреждения вправе направить на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда сумму экономии по фонду оплаты за месяцы, предшествующие периоду установления выплат стимулирующего характера.